

## SÉANCE ORDINAIRE DU 8 JUIN 2021

### ORDRE DU JOUR

- 1.- Adopter l'ordre du jour;
- 2.- Adopter le procès-verbal du 11 mai 2021;
- 3.- Adopter les comptes à payer au 31 mai 2021.

### CORRESPONDANCE

- 4.- Commission municipale – audits de conformité – Déposer la lettre de la Commission municipale concernant des audits de conformité relativement à l'adoption du budget 2021 et l'adoption du programme triennal d'immobilisations 2021 à 2023.

### ADMINISTRATION

- 5.- Rapport financier 2020 – Adopter le rapport financier 2020, tel qu'audité par la firme Raymond Chabot Grant Thornton.
- 6.- Présentation des faits saillants du rapport financier 2020 de la Municipalité de Pointe-Calumet – Madame la maire présente les faits saillants du rapport financier 2020 de la Municipalité.
- 7.- Affectation d'une partie de l'excédent (déficit) de fonctionnement de l'exercice financier 2020 – Approprier une somme de 238 447 \$ de l'excédent de l'exercice financier 2020 aux fins d'affecter une somme de 81 388 \$ aux activités de fonctionnement et d'investissement d'exercices ultérieurs du service d'aqueduc, une somme de 4 344 \$ aux activités de fonctionnement et d'investissement d'exercices ultérieurs du service d'égout et une somme de 152 715 \$ aux activités de fonctionnement de l'exercice 2021.
- 8.- Appropriation à l'exercice financier 2021, d'une partie du surplus accumulé affecté pour les services policiers, pour le transport en commun et pour les dépenses de fonctionnement de l'exercice 2021 – Approprier la somme de 7 400 \$ pour le paiement d'une partie des quotes-parts à payer pour les services policiers, de 46 450 \$ pour le transport en commun, et de 152 715 \$ pour les dépenses de fonctionnement de l'exercice 2021.

- 9.- Avis de motion et dépôt du projet – règlement 499-21 – Pour adoption future d'un règlement concernant l'augmentation du fonds de roulement et abrogeant le règlement 459-14.
- 10.- Avis de motion et dépôt du projet – règlement 499-21 – Pour adoption future d'un règlement décrétant des dépenses pour des travaux de drainage, d'aqueduc et fondation de pavage et un emprunt de 1 457 000 \$ dans le cadre du programme de travaux TECQ 2019-2023 (phase I).
- 11.- Réseau de transport métropolitain (RTM) – protocole d'entente – autorisation de signature – Autoriser la directrice générale à signer le protocole d'entente à intervenir avec le Réseau de transport métropolitain (RTM) afin d'établir une répartition claire des responsabilités des tâches relatives à l'entretien, l'inspection, l'exécution des travaux mineurs et majeurs et le remplacement des abribus en fonction des missions respectives de chacune des parties, et ce, pour une durée d'un (1) an, à compter de la date de la dernière signature de ladite entente.
- 12.- Liste des employés syndiqués engagés pour la saison estivale 2021 – Engager les employés suivants pour la saison estivale 2021, à savoir :

**Employé temporaire – À compter du 26 avril 2021**

Aide préposé à la voirie, aux loisirs  
et à l'entretien : Marc Lajoie

**Employés saisonniers**

Préposé à la voirie : Jean-Jacques Bérubé, à compter du 26 avril 2021  
Mario Brisebois, à compter du 10 mai 2021

Préposée à l'entretien des bâtiments : Johanne Themens, à compter du 7 juin 2021

**Personnes salariées étudiantes**

**CAMP DE JOUR – À compter du 11 juin 2021**

Éducatrices spécialisées : Isaria Joly  
Clémence Grimard-Mongrain  
Odessa Pilon  
Stéphanie Mayer

Coordonnatrice : Sabrina Lauzon Turpin

Animateurs et service de garde : Marie-Claude Sénécal  
Alexandre Trudel  
Mélinda Demers  
Charles Sénécal  
Laurie-Eve Harvey  
Romane Gravel  
Oliver Corso Demers  
Éllie-Rose Laplume  
Leia Scott  
Camille Trudel  
Catherine Giguère Lévesque  
Pénélope Sansregret

Alex Champagne  
Océanne Lepage  
Jérémy Giguère-Lévesque  
Maeva Franco  
Carolane Bourgeois  
Debbie Collins  
Bianca Dantas-Trottier  
Jenny Dufresne  
Lily-Anne Dicaire  
Shanyan Proulx  
Sherlaine Berardino  
Tamara Fontaine  
Virginie Demers  
Yassine Ennakhili

**PISCINE – À compter du 14 juin 2021**

Responsable aquatique : Laurie-Anne Bossé  
Assistant responsable aquatique : Claude-Sophie Charron  
Surveillants/sauveteurs : Émilie Boulet  
Émily Marcotte  
Sarah Provost  
Mélina Ciavarella  
Alexandre Marcotte  
Amy Normandin  
Florence Armand  
Jalianne Berthiaume-Patterson

- 13.- Comité d'Aide Alimentaire des Patriotes – Autoriser une aide financière de 500 \$ afin de combler leurs besoins et de leur permettre de continuer leur mission de cueillette, transformation et distribution de nourriture aux personnes en situation de pauvreté.
- 14.- Projet d'embellissement de la cour d'école des Perséides – contribution financière – Autoriser une aide financière de 40 000 \$. Ce projet consiste principalement à la réfection des aménagements extérieurs et le remplacement de modules de jeux afin d'offrir une cour chaleureuse, ludique et offrant un lieu de détente tant pour les élèves de l'école que pour les résidents du secteur ainsi que les cyclistes.

**LOISIRS**

- 15.- Association de baseball mineur élite – Red Sox des Laurentides Inc. – entente intermunicipale – autorisation de signature – Autoriser Madame la maire et la directrice générale à signer l'entente intermunicipale à intervenir avec l'association de baseball mineur élite « Red Sox des Laurentides Inc. » afin d'établir des paramètres précis de fonctionnement liant les principaux partenaires dans la poursuite des activités de baseball mineur élite sur leur territoire, et ce, pour une durée de cinq (5) ans, à compter de la date de la dernière signature de ladite entente.

## **VOIRIE**

- 16.- Remplacement de la génératrice de la station de pompage 32<sup>e</sup> Avenue – soumissions par appel d’offres public – Adopter la soumission de la firme Quantum Électrique Inc., au montant de 188 329,05 \$.
- 17.- Travaux d’aqueduc, de drainage et réfection de chaussée – 48<sup>e</sup> Avenue (Phase I) – (entre la rue André-Soucy et la piste cyclable) – honoraires professionnels – préparation des plans et devis – Autoriser le paiement de 2 414,48 \$ (taxes incluses) à la firme Groupe Civitas Inc.
- 18.- Travaux de confortement et de rehaussement des digues – lot 400 : entre la 32<sup>e</sup> Avenue et le boul. Proulx et entre la 18<sup>e</sup> et la 25<sup>e</sup> Avenue et lot 500 : secteur de la Marina et de la digue d’Oka – décompte progressif #8 – Autoriser le paiement de \_\_\_\_\_ \$ (taxes incluses) à la firme DUROKING Construction/ 9200-2088 Québec Inc.

## **URBANISME**

- 19.- Adoption – procès-verbal – Adopter le procès-verbal du comité consultatif d’urbanisme du 27 mai 2021.
- 20.- Avis de motion – règlement 308-75-21 – Pour adoption future d’un règlement amendant le règlement de zonage 308-91 afin de modifier la délimitation de la zone R-5 104 au détriment de la zone R-1 105 afin d’y inclure le lot 2 126 830.
- 21.- Adoption – projet de règlement 308-74-20 – Adopter le projet de règlement amendant le règlement de zonage 308-91 afin de modifier la délimitation de la zone R-5 104 au détriment de la zone R-1 105 afin d’y inclure le lot 2 126 830.

## **SÉCURITÉ**

- 22.- Adoption – règlement 380-66-21 – Adopter le règlement amendant le règlement 380-97 concernant la circulation et le stationnement.
- 23.- Plan de mise en œuvre local et schéma de couverture de risques en sécurité incendie (SCRSI) révisé – Adopter, sur la recommandation du directeur du service de sécurité incendie, le plan de mise en œuvre local et le schéma de couverture de risques en sécurité incendie (SCRSI) révisé.
- 24.- Programme d’aide financière dans le cadre du volet 4 – Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité – Autoriser le dépôt de l’étude de faisabilité analysant la possibilité et la viabilité économique et technique d’un projet de coopération intermunicipal, par la MRC de Deux-Montagnes, dans le cadre de l’aide financière pour ce programme.

25.- Réponses aux questions de la séance précédente

26.- Communication de Madame la maire

27.- Communication des conseillers

28.- Période de questions des citoyens

29.- Levée de la séance

PROJET