

SÉANCE ORDINAIRE DU 10 DÉCEMBRE 2019

ORDRE DU JOUR

- 1.- Adopter l'ordre du jour;
- 2.- Adopter les procès-verbaux des 12 novembre et 10 décembre (budget) 2019;
- 3.- Adopter les comptes à payer au 30 novembre 2019.

ADMINISTRATION

- 4.- Avis de motion et dépôt du projet – règlement 493-19 – Pour adoption future d'un règlement pourvoyant à l'imposition de taxes municipales pour l'année 2020.
- 5.- Adoption – règlement 482-01-19 – Adopter le règlement amendant le règlement 482-18 relatif au traitement des élus municipaux et autorisant le versement d'une allocation de transition à certaines personnes.
- 6.- Avis de motion et dépôt du projet – règlement 494-19 – Pour adoption future d'un règlement visant la constitution d'une réserve financière au montant de 380 282 \$ pour le financement des dépenses relatives à l'équilibrage et le maintien d'inventaire du rôle d'évaluation pour les années 2020 à 2028.
- 7.- Vente pour taxes 2020 – Adopter l'état détaillé de la liste des taxes municipales et autoriser la directrice générale à transmettre ladite liste à la MRC de Deux-Montagnes.
- 8.- PG Solutions – contrats d'entretien des logiciels – Autoriser la directrice générale à renouveler les contrats d'entretien des logiciels avec la firme PG Solutions, pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2020, et ce, pour un montant de 40 034,29 \$ incluant les taxes.
- 9.- Gestion de personnel – agent à la taxation et à l'urbanisme – nomination – Nommer Monsieur Charli Gignac, au poste « d'agent à la taxation et à l'urbanisme », effectif le 2 décembre 2019.

LOISIRS

- 10.- Programme d'aide financière à l'entretien de la Route Verte – demande de subvention 2019-2020 – Autoriser la directrice générale, à demander une subvention pour les années 2019-2020 pour l'entretien de la Route Verte.
- 11.- Programme d'aide financière à l'entretien de la Route Verte – dépenses 2019 – Confirmer que le coût d'entretien du tronçon de la piste cyclable pour l'année 2019 a été de 13 502,71\$ et que la Municipalité a déboursé en 2019 un montant de 6 751,36\$, lequel représente sa part d'au moins 50% de la subvention maximale accordée de 6 475\$, dans le cadre dudit programme.
- 12.- Politique de réservation de salle – Adopter la modification à l'annexe « A » concernant l'heure de montage d'activité afin que la disponibilité du gymnase soit offerte qu'à compter de 13h, et ce, la journée de l'activité.
- 13.- Adhésion au programme Biblio-Aidants – lettre d'entente avec l'Association des bibliothèques publiques du Québec (ABPQ) – Autoriser la mairesse et la directrice générale à signer le renouvellement de l'entente, relativement à l'adhésion au programme Biblio-Aidants, et ce, pour la période du 1^{er} janvier 2020 au 31 décembre 2022.
- 14.- Programme de soutien à des projets de garde pendant la relâche scolaire et la période estivale – ministère de la Famille – Gouvernement du Québec – inscription – Autoriser la coordonnatrice des loisirs à inscrire la Municipalité au programme, pour l'année 2020.

VOIRIE

- 15.- Programme d'aide financière à la voirie locale/volet – projets particuliers d'amélioration – Approuver les dépenses d'un montant de 61 897,38 \$ relatives aux travaux, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec.
- 16.- Travaux de pavage 2019 – Diverses rues (Phase I) – (Rue de la Plage, 17^e et 24^e Avenue et 21^e Rue) – honoraires professionnels – surveillance des travaux – Autoriser le paiement de 303,53 \$ (taxes incluses) à la firme Groupe Civitas Inc.
- 17.- Travaux de pavage 2019 – Diverses rues (Phase I) – (Rue de la Plage, 17^e et 24^e Avenue et 21^e Rue) – décompte progressif #3 – Autoriser le paiement de 2 791,41 \$ (taxes incluses) à la firme Uniroc Construction Inc.
- 18.- Travaux de pavage 2019 – Diverses rues (Phase II) – (15^e Avenue et boulevard Proulx) – honoraires professionnels – surveillance des travaux – Autoriser le paiement de 809,42 \$ (taxes incluses) à la firme Groupe Civitas Inc.

- 19.- Travaux de confortement et de rehaussement des digues entre la 13^e et la 18^e Avenue et de la 25^e Avenue – décompte progressif #1 – Autoriser le paiement de 364 568,50 \$ (taxes incluses) à la firme Sanexen services environnementaux Inc.
- 20.- Liste des employés syndiqués engagés à la voirie pour la saison hivernale 2019-2020

Employés saisonniers syndiqués (SCFP)

Préposés à l'entretien/surveillance patinoire, à compter du ou vers le 16 décembre 2019 :

- Mario Brisebois
- Maxime Fortin
- Jean-Jacques Bérubé

HYGIÈNE DU MILIEU

- 21.- Écocentre – service de conteneurs pour 2020 – Adopter la soumission de la firme Enviro Connexions, au montant de 48 206,77 \$.

SÉCURITÉ

- 22.- Avis de motion et dépôt du projet – règlement 380-59-19 – Pour adoption future d'un règlement amendant le règlement 380-97 concernant la circulation et le stationnement.
- 23.- Réponses aux questions de la séance précédente
- 24.- Communication de la mairesse
- 25.- Communication des conseillers
- 26.- Période de questions des citoyens
- 27.- Levée de la séance